

POLITICA DELLA QUALITÀ**4. POLITICA DELLA QUALITÀ**

La Direzione Aziendale ritiene essenziale, ai fini della competitività attuale e futura dell'Azienda, il corretto funzionamento del Sistema di Qualità, già reso operativo nell'ambito dell'Azienda, e tramite questo gestire al meglio tutte le leve tecnico / economiche utili per mantenere e consolidare la posizione di mercato già acquisita nel proprio settore.

Essa intende ottenere nel medesimo tempo:

- la soddisfazione del cliente
- la soddisfazione del personale dipendente
- la soddisfazione degli azionisti

operando nel rispetto delle normative in termini di sicurezza e ambiente.

Per realizzare gli obiettivi sopra esposti, occorre che tutto il personale comprenda, condivida ed applichi sistematicamente i seguenti concetti di base:

- per ottenere la piena soddisfazione del Cliente occorre massimizzare la qualità dei prodotti ed il livello di servizio (in modo particolare la puntualità delle consegne lanciate a n+4 settimane); tutta l'Azienda deve impegnarsi per ottenere il continuo miglioramento dei progetti, dei processi e delle tecniche costruttive ed offrire quindi prodotti e servizi correlati di qualità crescente e sempre più sicuri;
- per ottenere la soddisfazione dei dipendenti, occorre che essi si trovino ad operare in un ambiente di lavoro sicuro (necessitano quindi prevenzione e protezione idonee);
- è dovere ed onere di tutti concorrere a creare la qualità in tutti i processi, qualità in senso ampio, comprendendo quindi anche i sistemi di sicurezza ed il rispetto delle norme vigenti;
- gli azionisti soddisfatti sono la risultante di un'Azienda che sappia coniugare qualità e sicurezza con la giusta remunerazione dei capitali investiti, senza apprezzabile impatto sull'ambiente.

La politica della Qualità Aziendale è rivolta quindi al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- tenere sotto controllo tutti i processi, quello di sviluppo tecnico e produttivo in particolare, identificare e registrare ogni problema, gestire gli scostamenti dallo standard attraverso adeguate azioni correttive, di cui verificare l'attuazione;
- mantenere un adeguato livello di formazione e addestramento del personale coinvolto;
- mantenere il dovuto livello di comunicazione con l'esterno, anche attraverso dichiarazioni ufficiali e redazione di specifiche relazioni illustrative;
- adeguare costantemente il Sistema di Qualità all'evoluzione dei bisogni in gioco, aggiornandone il Manuale e la documentazione collegata e facendone rispettare le prescrizioni da parte di tutto il personale coinvolto;
- coinvolgere costantemente il personale, ricordando che i problemi di qualità sono problemi di tutti e che è quindi richiesta la fattiva partecipazione di tutti; ciascuno deve apportare il proprio contributo, suggerendo inoltre fattive proposte per la soluzione dei problemi che quotidianamente si incontrano; questo secondo le proprie attribuzioni e competenze, ma puntando sempre al miglioramento continuo e costante di prodotti, processi, servizi, condizioni di lavoro e ambientali;
- coinvolgere i propri fornitori usuali, promuovere e implementare con essi processi e procedure di vantaggio reciproco, in linea con i criteri di miglioramento di tutto il contesto inerente alla qualità e sicurezza dei prodotti;
- consolidare ogni soluzione migliorativa adottata e verificare la soddisfazione del cliente;
- impostare l'organizzazione aziendale in termini di massima cooperazione, orientata ai fini posti come obiettivo.
- promuovere l'utilizzo di approccio per processi e del Risk-based-thinking.

Per coordinare le attività di tutte le funzioni aziendali nel campo della Qualità e per verificare sistematicamente il livello raggiunto nel perseguimento degli obiettivi prefissati, l'Azienda si è dotata della funzione Assicurazione Qualità, affidata ad un responsabile specificamente abilitato (RAQ) al quale sono delegate le funzioni di coordinamento, controllo e reporting alla Direzione relativamente all'operato di tutte le altre funzioni aziendali.